



**REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 401 del 02/05/2019

OGGETTO: DIPARTIMENTO ECONOMICO E DIPARTIMENTO DEGLI AFFARI LEGALI RIDENOMINAZIONE DEGLI INCARICHI FUNZIONALI PER IL PERSONALE DEL COMPARTO.

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: FRANCESCA MIGNONI

DIRETTORE UOC Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali: FRANCESCA MIGNONI (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: LORENZO ROTI (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gianluigi Ferri (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: LAURA BRIZZI (firmato digitalmente)

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0

OGGETTO: DIPARTIMENTO ECONOMICO E DIPARTIMENTO DEGLI AFFARI LEGALI RIDENOMINAZIONE DEGLI INCARICHI FUNZIONALI PER IL PERSONALE DEL COMPARTO.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore U.O. Valorizzazione del personale e Relazioni sindacali di cui è di seguito trascritto integralmente il testo, dr.ssa Francesca Mignoni

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore del Dipartimento delle Risorse Umane, Dott.ssa Daniela Murgia;

VISTI:

- il D.Lgs. n° 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modificazioni ;
- il D.Lgs. n° 165/2001 ”Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa.”
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 1339 del 29 Dicembre 2015;

RICHIAMATA la propria delibera n. 691/2018 e 736/2018 afferenti alla approvazione della microstruttura e alla ricognizione e collocazione nella micro articolazione degli incarichi di posizione organizzativa e di coordinamento delle ex Aziende confluiti nella

nuova organizzazione dipartimentale secondo un principio di continuità e di sostenibilità dei servizi;

CONSIDERATO CHE la Direzione, su istanza dei Direttori di Dipartimento economico e del Dipartimento degli affari legali, ha valutato l'opportunità di intervenire modificando la denominazione di alcuni incarichi funzionali perché meglio corrispondenti alla reale attività svolta dai titolari degli stessi senza che tali modifiche incidano sulla pesatura economica o sul livello di responsabilità attribuito o sul contenuto delle attività affidate;

DATO ATTO che, in particolare nel Dipartimento Economico per la UOC Contabilità analitica e Coordinamento gestori, le posizioni organizzative esistenti hanno mantenuto il riferimento territoriale in quanto sede di lavoro dei titolari stessi ma, già dalla riorganizzazione della micro organizzazione approvata con delibera n. 691/2018, le competenze affidate a ciascun incarico sono sempre state svolte in maniera trasversale e non con una competenza esclusiva territoriale;

VERIFICATO quindi che la modifica proposta dal Direttore della UOC Contabilità analitica e Coordinamento gestori corrisponde unicamente ad una miglior rappresentazione delle funzioni assegnate e non risulta modificato né l'aspetto economico relativo alla pesatura/ indennità di funzione né alla sede di lavoro ove concretamente viene svolta l'attività da parte dei titolari;

APPURATO che, in considerazione di tale proposte, debbono essere apportate le seguenti modifiche :

- 1) contabilità analitica e coordinamento gestori area MS, viene ridenominata come contabilità analitica e coordinamento gestori;
- 2) contabilità analitica e coordinamento gestori area VG, viene ridenominata come contabilità analitica - gestione paghe, procedure, qualità e trasparenza;
- 3) contabilità analitica e coordinamento gestori area LU, cambia denominazione in contabilità analitica – acquisizioni, rettifiche e quadrature dati contabili aziendali;

4) contabilità analitica e coordinamento gestori area PI cambia denominazione in contabilità analitica - gestione anagrafiche contabili e rapporti con gli utenti della procedura magazzini;

ACQUISITA da parte del Direttore del Dipartimento Affari Legali analoga proposta di modificare la denominazione di un incarico funzionale vacante, rideterminando anche la funzione dello stesso in quanto corrispondente ad una miglior organizzazione del Dipartimento, tenuto conto delle esigenze di sinergia tra le attività stragiudiziali e giudiziali dell'area nord con particolare riferimento alla sede di Massa, in considerazione della specifica collocazione territoriale;

VERIFICATO che, sulla base della proposta avanzata, viene al momento soppresso l'incarico funzionale vacante denominato assistenza alle attività di mediazione e parte delle attività in esso previste vengono riassegnate all'interno del nuovo incarico funzionale, da attivare con pari valore economico, denominato Contenzioso responsabilità civile e sanitaria e forme obbligatorie di conciliazione con sede a Massa;

APPURATO CHE tale incarico funzionale sarà posto alle dipendenze della UOC Contenzioso giudiziale ambito nord e risponderà altresì all'Area Contenzioso Stragiudiziale per responsabilità civile e alla UOC Contenzioso Stragiudiziale della Responsabilità Civile;

STANTE la necessità di approvare le proposte organizzative presentate onde garantire la continuità dell'operato aziendale;

VISTE le funzioni dirigenziali richiamate complessivamente nel Titolo V, capo I dello schema di Statuto Aziendale ed i compiti precisati nella proposta di Regolamento Generale di Organizzazione per i direttori di strutture aventi carattere dipartimentale;

RITENUTO di individuare la dr.ssa Francesca Mignoni, quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

FATTO PRESENTE che presso l'U.O.C. Valorizzazione del personale e relazioni sindacali, è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo facente funzioni, del Direttore sanitario e del Direttore dei Servizi Sociali per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di approvare le modifiche avanzate dal Direttori Direttori di Dipartimento economico e del Dipartimento degli affari legali come di seguito indicato:

Dipartimento economico – UOC Contabilità analitica e Coordinamento gestori

1) Contabilità analitica e coordinamento gestori area MS, viene ridenominata contabilità analitica e coordinamento gestori;

2) Contabilità analitica e coordinamento gestori area VG, viene ridenominata contabilità analitica - gestione paghe, procedure, qualità e trasparenza;

3) Contabilità analitica e coordinamento gestori area LU, cambia denominazione in contabilità analitica – acquisizioni, rettifiche e quadrature dati contabili aziendali;

4) Contabilità analitica e coordinamento gestori area PI cambia denominazione in contabilità analitica - gestione anagrafiche contabili e rapporti con gli utenti della procedura magazzini;

Dipartimento Affari legali

- soppressione dell'incarico funzionale vacante denominato Assistenza alle attività di mediazione e assegnazione di parte delle attività in esso previste all'interno del nuovo incarico funzionale, da attivare con pari valore economico (3.099,00), denominato Contenzioso responsabilità civile e sanitaria e forme obbligatorie di conciliazione con sede a Massa;

2. di dare atto che dalle su indicate modifiche organizzative non deriva un aumento della spesa delle risorse economiche individuate dalla contrattazione integrativa per gli incarichi funzionali;

3. di dare mandato alla UOC Valorizzazione del personale e Relazioni sindacali di attivare i previsti percorsi dal nuovo CCNL 2016/2019 per l'assegnazione degli incarichi funzionali vacanti;

4. di dare incarico ai competenti uffici della UOC Valorizzazione del personale e Relazioni sindacali di dare seguito applicativo alla presente delibera;

5. di trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS. e al Collegio Sindacale;

6. di dare incarico all'UO Gestione Documentale Atti e Provvedimenti di pubblicare copia del presente atto all'Albo *on line* dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

MARIA LETIZIA CASANI

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia